

Caso de éxito `shm/ >`

★ Migrando la experiencia del colaborador: ★

De modalidad física a digital.

Software House Mérida es una empresa de T.I. que lleva 6 años ofreciendo **servicios de desarrollo de software**. Desde Mérida, Yucatán brindan servicio en un modelo *open office* a todos sus clientes, los cuales residen principalmente en Estados Unidos.


Sofía Guillermo es parte del departamento de Recursos Humanos y encargada de los procesos administrativos y de reclutamiento. Los desafíos más grandes a los que se enfrentaba estaban relacionados con la **gestión remota de sus recursos humanos**, debido a la naturaleza del negocio.

Los principales desafíos de SHM

01


Centralizar la documentación interna de RH

Tener acceso a la información disponible las 24 horas del día, 7 días a la semana y 365 días del año, de forma segura en la nube.



Nuestra administración de Recursos Humanos estaba concentrada en Excel. Cuando comenzamos a trabajar desde casa, se nos dificultó la colaboración y actualización de documentos en tiempo real.

Procesos colaborativos y a distancia



Migraron su expediente a Worky. Pronto, estaban capacitando a todo el equipo para sacar mayor provecho a la herramienta, incluyendo también los **beneficios de comunicación que les brinda la app móvil.**

“




Tener a la mano y siempre actualizado el expediente e historial de cada colaborador, simplifica mucho el trabajo.

02

Implementar flujos de aprobación de incidencias

Facilitar la **cadena de aprobaciones** por parte de jefes, directores de área, finanzas y nómina. Las aprobaciones siguen su flujo respectivo para integrarse a su nómina.



 Roberto de la Vega Rodríguez
Bono: \$5,000



Mayor autonomía

Los colaboradores pueden hacer solicitudes teniendo acceso a su estatus de **aprobación en tiempo real**. Esta incidencia se ve reflejada de manera automática en su nómina al ser aprobada.

“



Es tan simple como apretar un botón y decir: quiero solicitar tantos días de vacaciones, en estas fechas.

The screenshot displays the 'Solicitudes / Incidencias' (Requests / Incidents) section of the Worky system. It features a navigation menu on the left and a main content area with several components:

- Header:** 'Solicitudes / Incidencias' with sub-headers: 'Pendientes (95)', 'Vista particular', 'Vista general', and 'Saldo de vacaciones'.
- Filters:** 'Ver: Tipo de incidencia', 'Seleccionar todos', and 'Período' (1 Ago 2022 to 18 Ago 2022).
- Summary:** 'Total bonos: \$8100.00', 'Total reembolsos: \$6,000.00', 'Total reembolsos: \$8,000.00', 'Total reembolsos: \$2,000.00', 'Total reemb.: < >'.
A summary card for 'José Adolfo Paz' shows 'Vacaciones' from '02 Sep 22' to '05 Sep 22' with a green checkmark icon.
- Request Details:** A card for 'Trabajo de fin de semana' (20 May 2022) shows a detail of '\$5,000' and a status of 'Aprobada' (Approved) with a green dot. The reviewer is 'Revisó' (Reviewed) by Roberto Blanco.
- Request List:** A grid of request cards for various employees, including Roberto Blanco, Mariana Madruga, and Robin Martínez, with their respective dates and statuses.

03

Digitalizar reportes de asistencias

Faltas, retrasos y horas extras trabajadas de manera remota.

Contar con la información actualizada para **evitar malentendidos** entre la compañía y el colaborador, implementando un **reloj checador digital**.



Menos gestión, menos papel, menos errores en las incidencias de personal y



más tiempo



para el reclutamiento de personal



“

Tener el control de toda la parte administrativa en una sola herramienta, reduce bastante el trabajo. Worky me ahorra por lo menos 2 horas al día en mi gestión de procesos.

Lo que más le gusta al equipo de RH



Aprobación de incidencias:

Al ser un equipo remoto, valoran tener un flujo rápido y sencillo para procesar las incidencias. Con un solo clic gestionan la aprobación de vacaciones, ausencias, días personales y bonos.



Módulo de calendario:

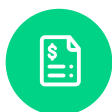
Les permite ver quién está o estará de vacaciones o PTO, para cubrir su ausencia o solicitar la entrega de tareas con anticipación.



Módulo de directorio:

Dentro de Worky, tienen acceso a los expedientes de sus colaboradores en tiempo real y la garantía de que esos datos se encuentran protegidos.

Lo que más le gusta al equipo de RH



Recibos de nómina:

Recibir su nómina sin errores, con facilidad de firmar los recibos desde la app.



Solicitudes e incidencias:

Solicitar incidencias con total autonomía. Pueden hacer su solicitud desde la app y visibilizar su estatus en tiempo real.



Reloj Checador:

Registrar asistencias de manera remota con un calendario activo y un canal tiempo real desde el cual pueden ver sus horarios e historial de registro.

¿Qué sigue para SHM de la mano de Worky?



01

Aumentar su número de colaboradores.



02

Incrementar su cartera de clientes.



03

Mantener bajo su nivel de rotación, hoy es de un promedio de 2.9 años.



¿Qué esperas?

**¡Haz que tu empresa
sea el próximo caso
de éxito!**

[Solicita tu demo](#)